

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 1»**

Утверждаю:  
Директор  
МАФСУ «СШ № 1»



В.А.Приходько

приказ № 126 от 24.02.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВЕДЕНИИ И РАБОТЕ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА  
МАФСУ «СШ № 1»**

Положение рассмотрено и утверждено  
на совете учреждения МАФСУ «СШ № 1»  
«24» февраля 2022 г.

г. Прокопьевск  
2022 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение «О ведении и работе официального сайта» муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 1» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"), Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Правилами размещения на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об организации, утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 (далее - Правила), приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 1» (далее – «Спортивная школа»).

1.3. Функционирование официального сайта Спортивной школы регламентируется действующим законодательством РФ, Положением, приказом директора Спортивной школы.

1.4. Официальный сайт Спортивной школы является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети "Интернет".

1.5. Целями создания официального сайта Спортивной школы являются:

- обеспечение открытости деятельности Спортивной школы;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики специалистов, тренерской деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и спортивного, образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления Спортивной школы;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Спортивной школы, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников спортивного процесса.

1.6. Положение регулирует информационную структуру официального сайта Спортивной школы в сети "Интернет", порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.7. Положение принимается на заседании общего собрания Спортивной школы и утверждается руководителем Спортивной школы.

## **2. Информационная структура официального сайта Спортивной школы**

2.1. Информационный ресурс официального сайта Спортивной школы формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной

деятельностью Спортивной школы для всех участников обучающего и тренировочного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс официального сайта Спортивной школы является открытым и общедоступным. Информация официального сайта Спортивной школы излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке.

2.3. Официальный сайт Спортивной школы является структурным компонентом единого информационного обучающегося пространства Кемеровской области и региона «Сибири-Дальнего Востока», связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами обучающегося пространства области и региона. Ссылки обязательны на официальном сайте Министерство спорта Российской Федерации.

Дополнительные ссылки на:

- Федеральный портал «Российский спорт»;
- Информационная система «Единое окно доступа к обучающимся ресурсам»;
- Федерация футбола Кемеровской области;
- Межрегиональное общественное объединение Союза федераций футбола «Сибирь»;
- Региональная федерация хоккея;
- Федерация фигурного катания Кемеровской области.

2.4. Информация, размещаемая на официальном сайте Спортивной школы, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике в педагогической и тренерской деятельности.

2.5. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем Спортивной школы. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" и специальными договорами.

2.6. Информационная структура официального сайта Спортивной школы формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте Спортивной школы (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.7. Инвариантный блок содержать должен следующие разделы:

- "Основные сведения" (дата создания организации, ее учредители, место нахождения организации и ее филиалов, режиме, графике работы, контактная информация);

- "Структура и органы управления спортивной организацией";
- "Документы" (устав спортивной организации, лицензия на осуществление спортивной деятельности, план финансово-хозяйственной деятельности);
- "Обучение" (реализуемые уровни обучения, формы обучения, планы по спортивной подготовке, образовательные программы и копии рецензий программ, методические документы);
- "Руководство. Общего собрания";
- "Материально-техническое обеспечение и оснащенность тренировочного процесса";

2.8. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены Спортивной школы.

2.9. Учредители (Управление по физической культуре и спорту администрации г. Прокопьевска) могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг официального сайта Спортивной школы.

### **3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте Спортивной школы.**

3.1. Спортивная школа обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.

3.2. Спортивная школа самостоятельно обеспечивает:

- размещение материалов на официальном сайте Спортивной школы в текстовой и (или) табличной форме, а также в форме копий документов;
- доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов;
- постоянную поддержку официального сайта Спортивной школы в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью "Интернет";
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам официального сайта и правам на изменение информации.

3.3. Содержание официального сайта Спортивной школы формируется на основе информации, предоставляемой занимающими обучающего и тренировочного процесса Спортивной школы.

3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока официального сайта Спортивной школы регламентируется приказом руководителя Спортивной школы.

3.5. Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов инвариантного блока официального сайта Спортивной школы,

обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом руководителя Спортивной школы.

3.6. Официальный сайт Спортивной школы размещается по адресу: <http://dush1prk.ru> с обязательным предоставлением информации об адресе Управлению ФК и С администрации г. Прокопьевска.

3.7. Адрес официального сайта Спортивной школы и адрес электронной почты Спортивной школы отражаются на официальном бланке Спортивной школы.

3.8. При изменении устава и иных документов Спортивной школы, подлежащих размещению на официальном сайте Спортивной школы, обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

#### **4. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования официального сайта Спортивной школы**

4.1. Обязанности лиц, назначенных приказом руководителя Спортивной школы:

- обеспечение постоянного контроля за функционированием официального сайта Спортивной школы;
- своевременное и достоверное предоставление информации ответственному лицу для обновления инвариантного и вариативного блоков;
- предоставление информации о достижениях и новостях Спортивной школы не реже 1 раза в неделю.

4.2. При разделении обязанностей по обеспечению функционирования официального сайта Спортивной школы между занимающимися обучающего и тренировочного процесса, их обязанности прописываются в приказе руководителя Спортивной школы.

4.3. Иные (необходимые или не учтенные Положением) обязанности, могут быть прописаны в приказе руководителя Спортивной школы.

4.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц Спортивной школы, согласно п. 3.5. Положения.

4.5. Лица, ответственные за функционирование официального сайта Спортивной школы, несут ответственность:

- за отсутствие на официальном сайте Спортивной школы информации, предусмотренной в п. 2.7. Положения;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пп. 3.8, 4.3 Положения;
- за размещение на официальном сайте Спортивной школы информации, противоречащей п.п. 2.4, 2.5 Положения;
- за размещение на официальном сайте Спортивной школы недостоверной информации.

#### **5. Финансовое, материально-техническое обеспечение функционирования официального сайта Спортивной школы**

5.1. Оплата работы ответственных лиц по обеспечению функционирования официального сайта Спортивной школы из числа занимающихся обучающего и

тренировочного процесса производится согласно Положению об оплате труда Спортивной школы.