

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 1»**

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУ ДО «СШ № 1»

\_\_\_\_\_  
В.А.Приходько  
Приказ № 232 от 28.04.2023г

**П О Л О Ж Е Н И Е  
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ**

Положение рассмотрено и утверждено  
на общем собрании 28.04.2023 г.

г. Прокопьевск, 2023 г.

## 1. Общие положения

1.1. Положение «О ведении и работе официального сайта» муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 1» (далее - Положение) разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"),
- Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,
- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021г № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе";
- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»,
- приказом от 14.08.2020г № 831 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и формату представления информации».

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 1» (далее – «Спортивная школа»).

1.3. Функционирование официального сайта Спортивной школы регламентируется действующим законодательством РФ, Положением, приказом директора Спортивной школы.

1.4. Официальный сайт Спортивной школы является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети "Интернет".

1.5. Целями создания официального сайта Спортивной школы являются:

- обеспечение открытости деятельности Спортивной школы;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики специалистов, тренерской деятельности и норм информационной безопасности;

- реализация принципов единства культурного и спортивного, образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления Спортивной школы;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Спортивной школы, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников спортивного процесса.

1.6. Положение регулирует информационную структуру официального сайта Спортивной школы в сети "Интернет", порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.7. Положение принимается на заседании общего собрания Спортивной школы и утверждается директором Спортивной школы.

## **2. Информационная структура официального сайта**

2.1. Информационный ресурс официального сайта Спортивной школы формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью Спортивной школы для всех участников обучающего и учебно-тренировочного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс официального сайта Спортивной школы является открытым и общедоступным. Информация официального сайта Спортивной школы излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке.

2.3. Официальный сайт Спортивной школы является структурным компонентом единого информационного обучающегося пространства Кемеровской области и региона «Сибири-Дальнего Востока», связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами обучающегося пространства области и региона. Ссылки обязательны на официальном сайте Министерство спорта Российской Федерации, Министерство образования Российской Федерации, Министерство спорта Кузбасса, Министерство образования Кузбасса.

Дополнительные ссылки на:

- Федеральный портал «Российский спорт»;
- Информационная система «Единое окно доступа к обучающимся ресурсам»;
- Федерация футбола Кемеровской области;
- Межрегиональное общественное объединение Союза федераций футбола «Сибирь»;
- Региональная федерация хоккея;
- Федерация фигурного катания Кемеровской области.

2.4. Информация, размещаемая на официальном сайте Спортивной школы, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике в педагогической и тренерской деятельности.

2.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором Спортивной школы. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" и специальными договорами.

2.6. Для размещения информации на сайте Спортивной школы создан специальный раздел «Сведения об организации дополнительного образования».

2.6.1. «Сведения об организации дополнительного образования» содержит следующие разделы:

- ❖ - «Основные сведения»;
  - полное и сокращенное наименование учреждения;
  - дата создания;
  - учредитель;
  - место нахождения;
  - режим и график работы;
  - контактные телефоны;
  - адрес электронной почты;
  - места осуществления образовательной деятельности;
- ❖ - «Структура и органы управления организацией дополнительного образования»;
  - структура и органы управления учреждением;
- ❖ - «Документы»; (документы и копии электронных документов самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых учреждением,

подписанные электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»)

- устав учреждения;
  - правила внутреннего распорядка обучающихся;
  - правила внутреннего распорядка сотрудников;
  - коллективный договор;
  - отчет о результатах самообследования;
  - предписания органов, осуществляющих контроль; отчеты об их исполнении;
  - локальные нормативные акты по основным вопросам организации о осуществления деятельности, в том числе регулирующие;
  - правила приема обучающихся;
  - режим занятий обучающихся;
  - формы, периодичность и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
  - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
  - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Спортивной школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- ❖ - «Дополнительное образование»;
- реализуемые образовательные программы;
  - форма обучения;
  - нормативный срок обучения;
  - язык, на котором осуществляется обучение;
  - об использовании при обучении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
  - учебный план;
  - календарный учебный график;
  - методические или иные документы, разработанные Спортивной школой для реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
  - общая численность обучающихся;
- ❖ - «Руководство. Педагогический состав»;
- Ф.И.О;
  - должность;
  - контактные телефоны;
  - адрес электронной почты;
  - образование;
  - ученая степень, звание;
  - повышение квалификации, переподготовка;

- общий стаж и стаж работы по специальности;
- ❖ - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность учебно-тренировочного процесса»;
  - объекты, для проведения практических занятий;
  - объекты спорта;
  - средства обучения и воспитания;
  - питание обучающихся;
  - условия охраны здоровья обучающихся;
  - доступ к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям;
  - электронно-образовательные ресурсы;
- ❖ - «Стипендии и меры поддержки обучающихся»;
  - наличие и условия предоставления обучающимся стипендий;
  - меры социальной поддержки;
  - наличие общежития, интерната;
- ❖ - «Платные образовательные услуги»;
  - порядок оказания платных образовательных услуг;
- ❖ - «Финансово-хозяйственная деятельность»;
  - план финансово-хозяйственной деятельности;
- ❖ - «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;
  - количество вакантных мест для приема (перевода) обучающихся;
- ❖ - «Доступная среда»;
  - объекты для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- ❖ - «Международное сотрудничество»;
  - заключенные и планируемые к заключению договора с иностранными гражданами или международными организациями по вопросам образования и науки;
  - международная аккредитация образовательных программ;
- ❖ - «Организация питания»;
  - условия питания обучающихся;
- ❖ «Стандарты спортивной подготовки»;
  - культивируемых видов спорта в учреждении.

а. Информационные материалы могут быть расширены Спортивной школой, публикация которых является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б. При отсутствии технических возможностей сайта, материалы будут размещены в других разделах.

2.6.2. «Спортивный сектор» содержит следующие разделы:

- ❖ - «Расписание занятий»;
- ❖ - «Календарь соревнований»;
- ❖ - «Спортивные достижения»;
- ❖ - «Положение о единой всероссийской спортивной классификации»;
- ❖ - «Приказы о присвоении спортивных разрядов».

2.6.3. «Методический сектор» содержит следующие разделы:

- ❖ - «Работа учебно-методического сектора»;
- ❖ - «Учебно-методический разработки»;
- ❖ - «Аттестация педагогических работников»;
- ❖ - «Спортивные судьи»;
- ❖ - «История Спортивной школы»;
- ❖ - «Награды Спортивной школы»;
- ❖ - «Наша гордость»;
- ❖ - «Методические рекомендации».

2.6.4. Спортивный объект «СК «Снежинка» имени Г. И. Бедарева»;

- ❖ - «ХК «Шахтер»;
- ❖ - «Ледовая арена»;
- ❖ - «Массовое катание на коньках»;
- ❖ - «Оздоровительные занятия»;
- ❖ - «Гостиница»;
- ❖ - «Тарифы на платные услуги».

2.7 Учредители (Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации г. Прокопьевска) могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг официального сайта Спортивной школы.

### **3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте**

3.1. Спортивная школа обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.

3.2. Спортивная школа самостоятельно обеспечивает:

- размещение материалов на официальном сайте Спортивной школы в текстовой и (или) табличной форме, а также в форме копий документов;
- доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов;
- постоянную поддержку официального сайта Спортивной школы в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью "Интернет";
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам официального сайта и правам на изменение информации.

3.3. Содержание официального сайта Спортивной школы формируется на основе информации, предоставляемой участникам учебно-тренировочного процесса, обучающимся, родителям (законным представителям), сотрудникам, и любым заинтересованным лицам.

3.4. Подготовка и размещение информационных материалов официального сайта Спортивной школы регламентируется приказом руководителя Спортивной школы.

3.5. Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов официального сайта Спортивной школы, обязательно предоставляемой информации и возникающих, в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом руководителя Спортивной школы.

3.6. Официальный сайт Спортивной школы размещается по адресу: <http://dush1prk.ru>, с обязательным предоставлением информации об адресе Управлению ФКС и МП администрации г. Прокопьевска.

3.7. Адрес официального сайта Спортивной школы и адрес электронной почты Спортивной школы отражаются на официальном бланке Спортивной школы.

3.8. При изменении устава и иных документов Спортивной школы, подлежащих размещению на официальном сайте Спортивной школы, обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

#### **4. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования официального сайта**

4.1. Обязанности лиц, назначенных приказом руководителя Спортивной школы:



- обеспечение постоянного контроля за функционированием официального сайта Спортивной школы;
- своевременное и достоверное предоставление информации ответственному лицу для обновления инвариантного и вариативного блоков;
- предоставление информации о достижениях и новостях Спортивной школы не реже 1 раза в неделю.

4.2. Иные (необходимые или не учтенные Положением) обязанности, могут быть прописаны в приказе руководителя Спортивной школы.

4.3. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц Спортивной школы, согласно п. 3.5. Положения.

4.4. Лица, ответственные за функционирование официального сайта Спортивной школы, несут ответственность, на основании и противоречащей информации пп.3.8; 4.3; 2,4; 2,5; Положения:

- за отсутствие на официальном сайте Спортивной школы информации;
- за нарушение сроков обновления информации
- за размещение на официальном сайте Спортивной школы информации;
- за размещение на официальном сайте Спортивной школы недостоверной информации.

## **5. Финансовое, материально-техническое обеспечение функционирования официального сайта**

5.1. Оплата работы ответственных лиц по обеспечению функционирования официального сайта Спортивной школы из числа сотрудников учреждения производится согласно Положению об оплате труда Спортивной школы.